

Animateur(trice) adjoint(e) (H/F/X)

Référence Le Forem : 2020684

Date de mise à jour : 19/08/2026



Centre International de rencontres et d'Actions Culturelles - CENTRE INTERNATIONAL DE RENCONTRES ET D' ACTIONS CULTURELLES - FERNAND GOOSSE

Gestion de centres culturels et de salles multifonctionnelles à vocation culturelle



Type de contrat

Remplacement



Lieux de travail

Marcourt



Régime de travail

Temps partiel



Langue(s)

FR



Nombre de poste(s) : **1**

Le CIRAC - Centre International de Rencontres et d'Actions Culturelles est une ASBL créée en 1961.

L'association développe ses activités socioculturelles et pédagogiques au sein de sa zone d'action sur les communes de Rendeux et de La Roche-en-Ardenne.

Le CIRAC est :

- *Un Centre de Jeunes (Centre de Rencontres et d'Hébergement) reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles dans le cadre du Décret relatif aux Centres de Jeunes.*
- *Une Association de Tourisme pour Tous en cours de certification, par Tourisme Wallonie*
- *Un Centre de Vacances reconnu par l'ONE*

Poste à pourvoir

Responsabilités et missions

L'animateur adjoint est chargé d'assister l'équipe pédagogique. L'animateur adjoint agit sous la responsabilité d'autres animateurs ou du coordinateur pédagogique et logistique. Il participe avec eux à la conception des projets sans les concevoir seul.

Il a en charge des séquences d'animation; il a un rôle de préparation, d'organisation pratique et de prestation des séquences d'animation/des actions.

Ses missions s'orientent principalement sur les séjours scolaires et les stages de vacances :

- Construire, organiser et piloter des activités d'animation dans les domaines définis par le programme d'animations du centre et en cohérence avec son environnement.
- Encourager l'expression, la créativité et l'épanouissement des jeunes par l'initiation à des techniques variées.
- Organiser au niveau pratique et matériel des activités (espaces, moyens...).
- Participer à l'élaboration et l'organisation de projets d'animation adaptés aux enfants et adolescents de 2 ans et demi à 18 ans.
- Encadrer des activités en favorisant l'expression de chacun, et le respect de tous.
- Expliquer par la démonstration : réaliser soi-même les activités avant de les proposer aux enfants et aux jeunes afin d'en évaluer tous les aspects et en les décomposant avec précision.

- Vérifier constamment le respect des consignes de sécurité.
- Effectuer, si nécessaire, les gestes et techniques de premiers secours
- Accompagner des groupes en excursion. Développer la curiosité des jeunes sur les richesses de la région.

Lieu(x) de travail

- Marcourt

Déplacements à prévoir dans le cadre de la fonction.

possibles déplacements occasionnels, avec véhicule de service ou véhicule personnel (remboursement des frais de mission)

Votre Profil

Métier

Animateur / Animatrice

Compétences professionnelles

- Mettre en place et animer des activités dans un domaine : Découverte de l'environnement/nature
- Mettre en place et animer des activités dans un domaine : Jeux (de société, ...)
- Mettre en place et animer des activités dans un domaine : Arts plastiques
- Mettre en place et animer des activités dans un domaine : Image et son (photo, vidéo, ...)
- Mettre en place et animer des activités dans un domaine : Technologies de l'Information et de la Communication -TIC-
- Mettre en place et animer des activités dans un domaine : Musique
- Surveiller le déroulement de l'activité et veiller au respect des consignes de jeux, des règles de vie sociale
- Repérer les difficultés ou problèmes d'un enfant, intervenir ou informer le directeur, les parents
- Organiser ou adapter la séance d'animation selon le déroulement de la journée
- Préparer l'espace d'animation et guider les participants tout au long de la séance

Savoir faire comportementaux

- | | | |
|--------------------------|----------------------------|------------------------------|
| • Sens de l'organisation | • Sens des responsabilités | • Communication |
| • Autonomie | • Assertivité | • Esprit d'équipe |
| • Esprit d'analyse | • Efficacité | • Maîtrise de soi |
| • Initiative | • Faculté d'adaptation | • Acceptation de la critique |

Expériences, langues et qualifications

Expérience	Niveau d'expérience	Exigé
Animateur / Animatrice	Sans importance	Non

Niveau d'étude

Enseignement secondaire technique - 3eme degré (CESS)

Domaine d'étudeSciences sociales
Pédagogie**COMPÉTENCES :****A/ TECHNIQUES**

- Compétences pédagogiques, de conception d'animations.
- Volonté de se former continuellement.
- Compétences basiques dans la suite Office (Word, Outlook, ...).
- Bonne expression orale.

B/ RELATIONNELLES ET PERSONNELLES

- Bon contact avec des groupes de jeunes de tous âges et tous horizons ;
- Prise en compte des diversités culturelles des publics ;
- Grande rigueur, sens de l'organisation et autonomie, sens des initiatives ;
- Bonne maîtrise de soi ;
- Créativité ;
- Ouverture d'esprit et capacité de remise en question ;
- Bon esprit d'équipe ;
- Capacité à établir une relation de confiance avec les enseignants, les parents et les volontaires ;
- Capacité d'organisation ;
- Connaissance du secteur d'activité et des missions de l'association ;
- Capacité à s'adapter à différentes situations et à différents publics, ainsi qu'à leurs attentes ;
- Capacité à proposer des initiatives pour le développement de son secteur/service ;
- Maîtrise des techniques d'animation ;

Langue	Niveau de maîtrise	Exigé	Informations complémentaires
Français	C1 - Autonome	Oui	Une excellente maîtrise du Français est indispensable dans le cadre d'animations proposées à de jeunes enfants
Permis nécessaire pour l'exercice de la fonction		Sélection médicale	Exigé
Permis de conduire validé pour une catégorie B		Non	Non

Certificats & qualifications

Brevet d'animateur de centre de vacances

Informations complémentaire

brevet exigé pour respecter le cadre prescrit par l'ONE lors de l'organisation des stages de vacances A défaut, une équivalence ou une assimilation doit pouvoir être mise en oeuvre

Aides à l'emploi (souhaitée) : Ape

Informations sur les aides à l'emploi : <https://www.leforem.be/particuliers/aides-financieres-emploi.html>

Commentaire général

Le Poste à pourvoir est un poste APE

Condition du poste

Type de contrat	Date de début de contrat	Date de fin de contrat	Réserve de recrutement
Remplacement	12/10/2026		Non
Régime de travail	Temps partiel		
	Travail de jour		
Horaire de travail	8h30-17h00		
Nombre d'heures	19		
Salaire : échelon 3 de la CP 329.02			
Nous proposons un CDR mi-temps à durée indéterminée, avec possibilité de CDI			

Modalités de candidature

Personne de contact

Nom de la personne : Mme. Lyse Viroux

Fonction : Conseillère Entreprises

Vous pouvez postuler via :

E-mail

lyse.viroux@forem.be

Autres modalités

Intéressé(e) ? **Transmettez votre CV, votre lettre de motivation ainsi qu'un extrait de Casier Judiciaire de moins de 3 mois – modèle 2 par mail à l'adresse lyse.viroux@forem.be**

Toute candidature incomplète sera considérée comme irrecevable.

Date de début de diffusion: 19/08/2026 – **Date de fin de diffusion:** 21/09/2026